



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

UOC RISORSE UMANE  
Piazza Nicola Leotta, 4  
90127 Palermo

Telefono  
091 6662433

FAX  
091 6662186

EMAIL  
[segreteria.aru@arnascivico.it](mailto:segreteria.aru@arnascivico.it)

WEB  
[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

Palermo li

11 APR. 2018

Prot.

6062

Ai dirigenti a tempo indeterminato

SEDE

**OGGETTO: atto di interpello per il reperimento per il conferimento dell'incarico di "Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza" di questa Arnas,**

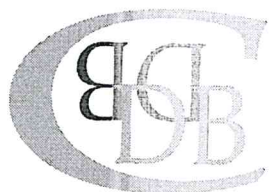
La presente per comunicare che è indetto atto di interpello per il conferimento di Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza.

Il personale dirigente a tempo indeterminato è invitato a manifestare la propria disponibilità ai fini della copertura dell'incarico di cui trattasi.

Termini e modalità di presentazione dell' istanza e del conferimento dell'incarico sono contenute nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale.

Il Commissario  
Dott. Giovanni Migliore

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Provvisto Nazionale

**Atto di Interpello  
per il conferimento dell'incarico di  
"Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza"**

**il Commissario**

rende noto che è indetto atto di interpello per il reperimento per il conferimento dell'incarico di "Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza" di questa Arnas, ai sensi della L. 190/2012

**Requisiti di ammissione**

- essere **dirigente** a tempo indeterminato presso questa Azienda;
- non essere stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna, né di provvedimenti disciplinari;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse

**Modalità di presentazione delle istanze**

Le istanze, con allegato un curriculum vitae aggiornato e redatto nella forma dell'autocertificazione, dovranno essere redatte in carta semplice e indirizzate al direttore della UOC Risorse Umane stanza n. 135 entro le ore 12.00 del 16/4/2018

**Modalità di conferimento dell'incarico**

In caso di presentazione di più istanze, l'individuazione del candidato al quale affidare l'incarico sarà effettuata dal Commissario con atto motivato, L'incarico ha durata triennale e realizza la mobilità interna del dirigente presso lo staff di Direzione Generale. È garantito il trattamento economico in godimento per la durata dell'incarico. Allo stesso sono affidati i compiti previsti dalla L. 190/2012, dalla L. 33/93 e dalla Circolare della Funzione pubblica n. 1/2013

Il Commissario  
Dot. Giovanni Migliore

Al commissario Arnas Civico  
Palermo

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a.....prov. (.....), il.....  
residente in via....., n....., CAP.....

**manifesta la propria disponibilità**

**al conferimento dell'incarico di "Responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza"**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a. di essere dipendente di questa Azienda con il Profilo di \_\_\_\_\_ presso la UO \_\_\_\_\_, matr. \_\_\_\_\_;
- b. di non essere stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna, né di provvedimenti disciplinari;
- c. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse;
- d. di accettare tutte le condizioni previste dall'atto di interpello e, in caso di nomina, tutte le disposizioni che ne regolano lo stato giuridico;

alla presenta si allega:

- curriculum vitae redatto nella forma dell'autocertificazione
- carta di identità

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

FIRMA \_\_\_\_\_